



GREEN SKY HOTEL  
TAKEHARA

# 利用規則

REGURATIONS

当ホテルでは、お客様に安全かつ快適にご滞在いただくため、宿泊約款第10条に基づき、次の通り利用規則を定めておりますので、ご協力下さいますようお願い申し上げます。この利用規則をお守りいただけない場合は、宿泊約款第7条により、宿泊またはホテル内の諸施設のご利用をお断り申し上げます。また、この利用規則を守られないことによって生じた事故については、当ホテルは責任を負いかねますので、ご留意下さいますようお願い申し上げます。

- 1 下記の物品は、他のお客様への迷惑となりますのでお持ち込みにならないで下さい。
  - (イ) 動物、鳥類、ペットの類
  - (ロ) 悪臭または高音を発するもの
  - (ハ) 火薬、揮発油その他発火、引火性のもの
  - (ニ) 法により所持を許可されていない鉄砲、刀剣、覚醒剤の類
- 2 客室の宿泊以外目的でのご使用、宿泊登録者以外の方の客室のご使用はなさないで下さい。
- 3 未成年者のみの宿泊は特に保護者の許可のない限りお断り申し上げます。
- 4 ホテル内及び敷地内で広告物の配布や物品の販売は、なさないで下さい。
- 5 賭博や風紀を乱すような行為、他のお客様に迷惑のかかるような行為はなさないで下さい。
- 6 ホテル外からの飲食物等のご注文はなさないで下さい。
- 7 お部屋着、スリッパ、水着等のままで客室からお出になることはご遠慮下さい。
- 8 館内外の諸施設や備品を他の場所に移動したり、加工したりしないで下さい。  
汚損、破損、紛失については実費を申し受けます。
- 9 客室内や敷地内で許可なく営業上の目的で写真撮影はなさないで下さい。
- 10 ご滞在中に客室から出られる時は施錠をご確認下さい。ご在室中やご就寝時には、  
ドアチェーンをおかけ下さい。不審者の来訪には不用意に開扉なさないようご注意下さい。
- 11 ご訪問客と客室内でのご面会をご遠慮願います。
- 12 客室内で暖房用、炊事用などの熱を発する器具等をご使用にならないで下さい。
- 13 ベッドの中など火災の原因となりやすい場所での喫煙はなさないで下さい。  
その他火災の原因になるような行為をなさないで下さい。
- 14 万一に備え、客室入口近くの避難経路図、および各階の非常口をご確認下さい。
- 15 現金、貴重品等はフロントへお預け下さい。万一、室内における紛失、盗難等につきましては  
ホテルは責任を負いかねる場合もあります。
- 16 お忘れ物は発見した日から一定期間当ホテルにて保管し、その後は遺失物法に基づいてお取扱いさせていただきます。
- 17 お買物代、切符代、タクシー代、郵便切手代、お荷物送料などのお立て替えはお断りさせていただきます。
- 18 従業員への心づけはご辞退申し上げます。

# 宿泊約款

TERMS AND CONDITIONS ACCOMMODATION CONTRACTS

## □適用範囲

### 第1条

- 1 当ホテルが宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款の定めるところによるものと  
し、この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとします。
- 2 当ホテルが、法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先す  
るものとします。

## □宿泊契約の申込み

### 第2条

- 1 当ホテルに宿泊契約の申し込みをしようとする者は、次の事項を当ホテルに申し出ていただきます。
  - (1) 宿泊者名
  - (2) 宿泊日及び到着予定時刻
  - (3) 宿泊料金(原則として別表第1の基本宿泊料による)
  - (4) a. 申込者名及びその連絡先  
b. 宿泊料金の支払い者名及びその連絡先
  - (5) その他当ホテルが必要と認める事項
- 2 宿泊客が、宿泊中に前項第(2)号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当ホテルは、その申し出がな  
された時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

## □宿泊契約の成立等

### 第3条

- 1 宿泊契約は、当ホテルが前条の申し込みを承諾したときに成立するものとします。
- 2 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間の基本宿泊料として当ホテルが定める申込金を、当ホテ  
ルが指定する日までに、お支払いいただきます。
- 3 申込金は、まず、宿泊客が最終的に支払うべき宿泊料金に充当し、第6条及び第18条の規定を適用する事態が  
生じたときは、違約金に次いで賠償金の順序で充当し、残額があれば、第12条の規定による料金の支払いの際に  
返還します。
- 4 第2項の申込金を同項の規定により当ホテルが指定した日までにお支払いいただけない場合は、宿泊契約はその  
効力を失うものとします。ただし、申込金の支払期日を指定するにあたり、当ホテルがその旨を宿泊客に告知した場  
合に限ります。

## □申込金を要しないこととする特約

### 第4条

- 1 前条第2項の規定にかかわらず、当ホテルは、契約の成立後同項の申込金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。
- 2 宿泊契約の申し込みを承諾するにあたり、当ホテルが前条第2項の申込金の支払いを求めなかった場合及び当該申込金の支払期日を指定しなかった場合は、前項の特約に応じたものとして取り扱います。

## □宿泊契約締結の拒否

### 第5条

当ホテルは、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じないことがあります。

- (1) 宿泊の申込みが、この約款によらないとき
- (2) 満室により客室の余裕がないとき
- (3) 宿泊しようとする者が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩序もしくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき
- (4) 宿泊しようとする者が、伝染病者であると明らかに認められるとき
- (5) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき
- (6) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき
- (7) 宿泊しようとする者が、泥酔等で他の宿泊者に著しく迷惑を及ぼすおそれがあると認められたとき。あるいは宿泊者が他の宿泊者に著しく迷惑を及ぼす言動をしたとき
- (8) 宿泊しようとする者が暴力団または暴力団等の暴力関係団体その他反社会的勢力の関係者であるとき。

## □宿泊客の契約解除権

### 第6条

- 1 宿泊客は、当ホテルに申し出て、宿泊契約を解除することができます。
- 2 当ホテルは、宿泊客がその責めに帰すべき事由により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合（第3条第2項の規定により当ホテルが申込金の支払期日を指定してその支払いを求めた場合であって、その支払いより前に宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます）は別表第2に掲げるところにより、違約金を申し受けます。ただし、当ホテルが第4条第1項の特約に応じた場合にあっては、その特約に応じるにあたって、宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払義務について、当ホテルが宿泊客に告知したときに限ります。
- 3 当ホテルは、宿泊客が連絡をしないで宿泊日当日の午後10時（あらかじめ到着予定時刻が明示されている場合は、その時刻を2時間経過した時刻）になっても到着しないときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとみなし処理することがあります。

## □当ホテルの契約解除権

### 第7条

- 1 当ホテルは、次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除することがあります。
  - (1) 宿泊客が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序もしくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき、又は同行為をしたと認められるとき
  - (2) 宿泊客が伝染病者であると明らかに認められるとき
  - (3) 宿泊に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき
  - (4) 天災等不可抗力に起因する事由により宿泊させることができないとき
  - (5) 宿泊客が暴力団関係者であると認められたとき
  - (6) 寝室で寝たばこ、消防用設備等に対するいたずら、その他当ホテルが定める利用規則の禁止事項（火災予防上必要なものに限る）に従わないとき
  - (7) 宿泊客が次条に規定する登録・呈示を行わないとき
- 2 当ホテルが前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客がいまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

## □宿泊の登録

### 第8条

- 1 宿泊客は、宿泊日当日、当ホテルのフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。
  - (1) 宿泊客の氏名、年齢、性別、住所及び職業
  - (2) 外国人にあつては、国籍、旅券番号、入国地及び入国年月日
  - (3) 出発日及び出発予定時刻
  - (4) その他当ホテルが必要と認める事項
- 2 宿泊客が第12条の料金の支払いを、旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等通貨に代わり得る方法により行おうとするときは、あらかじめ、前項の登録時にそれらを呈示していただきます。

## □客室の使用時間

### 第9条

- 1 宿泊客が当ホテルの客室を使用できる時間は、午後3時から翌朝10時までとします。ただし、連続して宿泊する場合においては、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
- 2 当ホテルは、前項の規定にかかわらず、同項に定める時間外の客室の使用に応じることがあります。この場合には次に掲げる追加料金を申し受けます。
  - (1) 超過3時間までは、客室料金の30%
  - (2) 超過5時間までは、客室料金の半額
  - (3) 超過5時間以上は、客室料金の全額

## □利用規則の遵守

### 第10条

宿泊客は、当ホテル内においては、当ホテルが定めて館内に掲示した利用規則に従っていただきます。

## □営業時間

### 第11条

1 当ホテルの主な施設等の営業時間は次のとおりとし、その他の施設等の詳しい営業時間は各所の掲示、客室内のサービスディレクトリー等で御案内いたします。

(1) フロント・キャッシャー等サービス時間:

イ.フロントサービス 24時間

ロ.駐車場 24時間

ハ.自動販売機コーナー 24時間

(2) 飲食等(施設)サービス時間:

イ.朝食(1F) 7:00～9:30

ロ.その他の飲食等 各所の掲示、客室内のサービスディレクトリー等で御案内

2 前項の時間は、必要やむを得ない場合には臨時に変更することがあります。その場合には、適当な方法をもってお知らせします。

## □料金の支払い

### 第12条

1 宿泊客が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1に掲げるところによります。

2 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当ホテルが認めた旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等これに代わり得る方法により、宿泊客の出発の際又は当ホテルが請求した時、フロントにてお支払い頂きます。

3 当ホテルが宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けます。

## □当ホテルの責任

### 第13条

1 当ホテルは、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行にあたり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当ホテルの責めに帰すべき事由によるものでないときは、この限りではありません。

2 当ホテルは、万一の火災等に対処するため、旅館賠償責任保険に加入しております。

## □契約した客室の提供ができないときの取扱い

### 第14条

- 1 当ホテルは、宿泊客に契約した客室を提供できないときは、宿泊客の了解を得て、できる限り同一の条件による他の宿泊施設を斡旋するものとします。
- 2 当ホテルは、前項の規定にかかわらず他の宿泊施設の斡旋ができないときは、違約金相当額の補償料を宿泊客に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当ホテルの責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

## □寄託物等の取扱い

### 第15条

- 1 宿泊客がフロントにお預けになった物品又は現金並びに貴重品について、滅失、毀損等の損害が生じたときは、それが、不可抗力である場合を除き、当ホテルは、その損害を賠償します。ただし、現金及び貴重品については、当ホテルがその種類及び価額の申告を求めた場合であって、宿泊客がそれを行わなかったときは、当ホテルは10万円を限度としてその損害を賠償します。
- 2 宿泊客が、当ホテル内にお持込みになった物品又は現金並びに貴重品であってフロントにお預けにならなかったものについて、当ホテルの故意又は過失により滅失、毀損等の損害が生じたときは、当ホテルは、その損害を賠償します。ただし、宿泊客からあらかじめ種類及び価額の申告のなかったものについては、当ホテルに故意又は重大な過失がある場合を除き、10万円を限度として当ホテルはその損害を賠償します。

## □宿泊客の手荷物又は携帯品の保管

### 第16条

- 1 宿泊客の手荷物が、宿泊に先立って当ホテルに到着した場合は、その到着前に当ホテルが了解したときに限って責任をもって保管し、宿泊客がフロントにおいてチェックインする際お渡しします。
- 2 宿泊客がチェックアウトしたのち、宿泊客の手荷物又は携帯品が当ホテルに置き忘れられていた場合において、その所有者が判明したときは、当ホテルは、当該所有者に連絡をするとともにその指示を求めるものとします。ただし、所有者の指示がない場合又は所有者が判明しないときは、遺失物法に基づき処理します。
- 3 前2項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当ホテルの責任は、第1項の場合にあっては前条第1項の規定に、前項の場合にあっては同条第2項の規定に準じるものとします。

## □駐車場の責任

### 第17条

宿泊客が当ホテルの駐車場をご利用になる場合、車両のキーの寄託の如何にかかわらず、当ホテルは場所をお貸しするものであって、車両の管理責任まで負うものではありません。ただし、駐車場の管理にあたり、当ホテルの故意又は過失によって損害を与えたときは、その賠償の責めに任じます。

## □宿泊客の責任

### 第18条

宿泊客の故意又は過失により当ホテルが損害を被ったときは、当該宿泊客は当ホテルに対し、その損害を賠償していただきます。

## □免責事項

### 第19条

当ホテル内からのコンピューター通信のご利用にあたりましては、お客様ご自身の責任にて行うものといたします。コンピューター通信のご利用中にシステム障害その他の理由によりサービスが中断し、その結果利用者がいかなる損害を受けた場合においても、当ホテルは一切の責任を負いません。また、コンピューター通信のご利用に当ホテルが不適切と判断した行為により、当ホテル及び第三者に損害が生じた場合、その損害を賠償していただきます。

## 別表第1 宿泊料金等の内訳(第2条第1項及び第12条第1項関係)

宿泊客が支払うべき総額	(1) 基本宿泊料(室料)
-------------	---------------

〈備考〉

1 税法が改正された場合は、その改正された規定によるものとします。

## 別表第2 違約金(第6条第2項関係)

ご予約の取り消し日

不泊	当日	前日
100%	80%	20%

(注)

1 %は、基本宿泊料に対する違約金の比率です。

2 契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわらず、1日分(初日)の違約金を収受します。

3 当ホテルの定めた特定日に関しましては、別途お取消料が発生する場合もございます。



# Terms of Use

---

Pursuant to Article 10 of the Terms and Conditions of Accommodation Contract, this Hotel has established the following Terms of Use. We request the cooperation of all Guests. Pursuant to Article 7 of the Terms and Conditions of Accommodation Contract, persons who fail to observe the Terms of Use will not be permitted to use the Hotel or its facilities. Please be aware that the Hotel shall accept no liability for any accidents which result from a failure to observe these Terms of Use.

- 1 The following items may not be brought into the Hotel because they may inconvenience other guests.
  - (A) Animals, birds, and pets
  - (B) Items which produce unpleasant odors or loud sounds
  - (C) Explosives, volatile oils, and other ignitable or flammable items
  - (D) Firearms, swords, and drugs which the bearer is not permitted to possess under the law
- 2 The guest rooms may not be used for any purpose other than lodging, and persons who are not registered guests may not use the guest rooms.
- 3 Stays by unaccompanied minors are not permitted without special permission from a parent or guardian.
- 4 Distributing promotional materials and selling products are prohibited in the Hotel and on its grounds.
- 5 Gambling and other acts which are injurious to public morals, and acts which inconvenience other guests, are prohibited.
- 6 Ordering food, drink, or other items from outside the Hotel is prohibited.
- 7 Please refrain from leaving the guest room wearing nightwear, slippers, bathing suit, or other similar attire.
- 8 Do not relocate or modify interior or exterior fixtures or supplies of the Hotel.  
Guests are liable for the costs of any fouled, damaged, or lost items.
- 9 Taking photographs for commercial purposes within the guest rooms or Hotel grounds without permission is prohibited.
- 10 When exiting from the guest room during your stay, check that the door is locked. Before sleeping in the guest room, connect the door chain. If your room is visited by a suspicious person, do not open the door unnecessarily.
- 11 Refrain from meeting with visitors in the guest rooms.
- 12 Do not use any devices for heating or cooking, or any other items which produce heat, in the guest rooms.
- 13 Smoking in bed or in other locations where fires may occur easily is prohibited.  
Any other acts which may cause fire are also prohibited.
- 14 Check the evacuation route diagram posted close to the guest room entrance, and the location of the emergency exit on each floor so that you are prepared for an emergency.
- 15 Please leave money and valuables at the front desk.  
The Hotel may not be liable in cases of loss, theft, or other incident in the guest rooms.
- 16 Items left behind will be stored by the Hotel for a certain length of time, and will then be disposed of in accordance with the Lost Property Act.
- 17 The Hotel will not pay up front for shopping, tickets, taxi fare, postage stamps, luggage transport fees, or other fees on behalf of the guests.
- 18 Employees are not permitted to accept tips.

# Terms and Conditions of Accommodation Contract

---

## ☐ Scope of Application

### Article 1

- 1 The Accommodation Contract and related agreements concluded between this Hotel and the Guest shall be subject to the provisions of these Terms and Conditions. Any matters not prescribed by these Terms and Conditions shall be governed by laws and regulations or by generally established practices.
- 2 If the Hotel has concluded a special contract which is not in conflict with laws and regulations and generally established practices, then notwithstanding the provisions of the previous paragraph, the special contract shall take priority.

## ☐ Application for an Accommodation Contract

### Article 2

- 1 A Guest who applies for an Accommodation Contract with the Hotel shall notify the Hotel of the following information.
  - (1) Name of the Guest
  - (2) Name of the Guest
  - (3) Accommodation charges (in general, based on the Basic Accommodation Charge in Attached Table 1)
  - (4) a.Name and contact information for the applying party  
b.Name and contact information for the party paying the Accommodation Charges
  - (5) Other information deemed necessary by the Hotel
- 2 During the stay, if the Guest requests an extension of the stay beyond the stay date provided in No. (2) of the preceding Paragraph, the Hotel shall process the request as an application for a new Accommodation Contract at the time when the request is made.

## ☐ Conclusion of an Accommodation Contract, etc.

### Article 3

- 1 An Accommodation Contract shall be concluded when the Hotel approves the application as prescribed in the preceding Article.
- 2 When an Accommodation Contract has been concluded as prescribed in the preceding Paragraph, the Guest shall pay the deposit designated by the Hotel as the Basic Accommodation Charge for the stay period by the date specified by the Hotel.
- 3 The deposit shall be applied to the accommodation charges which the Guest must finally pay. In the event of circumstances that require application of the provisions of Article 6 or Article 18, then the deposit shall be applied firstly to the breach of contract penalty and secondly to the compensation payment. Any remaining balance shall be refunded at the time when the charges prescribed in Article 12 are paid.
- 4 If the Guest fails to pay the deposit prescribed in Paragraph 2 by the date specified by the Hotel as prescribed in the same Paragraph, the Accommodation Contract shall be invalidated. However this is limited to cases when the Hotel provided notice to the Guest of the specified deadline for payment of the deposit.

## ☐ Special Contracts Requiring No Deposit

### Article 4

- 1 Notwithstanding the provisions of Paragraph 2 of the preceding Article, after an Accommodation Contract is concluded, the Hotel may conclude a special contract which does not require payment of the deposit prescribed in the same Paragraph.

If the Hotel did not request payment of the deposit prescribed in Paragraph 2 of the preceding Article and did not specify a date for payment of the deposit when it approved the application for an Accommodation Contract, then it shall be considered that the Hotel has concluded a special contract as prescribed in the preceding paragraph.

## ☐ Refusal to Conclude an Accommodation Contract

### Article 5

The Hotel may refuse to conclude an Accommodation Contract in any of the circumstances enumerated below.

- (1) The application for accommodation does not conform to these Terms and Conditions.
- (2) All rooms are booked and no guest room is available.
- (3) The Guest seeking accommodation is deemed likely to commit acts in violation of the provisions of laws, public order, or good morals.
- (4) The Guest seeking accommodation is clearly recognized as a carrier of an infectious disease.
- (5) The Guest demands an unreasonable service in relation to the accommodation.
- (6) The Hotel is unable to accommodate the Guest due to natural disaster, malfunction of facilities, or other unavoidable reason.
- (7) The Guest seeking accommodation is in a state of intoxication and deemed likely to cause significant inconvenience to other guests, or the Guest has engaged in conduct which significantly inconveniences other guests.
- (8) The Guest seeking accommodation is affiliated with an organized crime group, criminal association equivalent to an organized crime group, or other anti-social force.

## ☐ Right of the Guest to Cancel the Contract

### Article 6

- 1 The Guest may cancel the Accommodation Contract by notifying the Hotel.
- 2 When the Accommodation Contract or any portion thereof was canceled due to reasons which are the fault of the Guest (excepting cases when the Hotel requested payment of a deposit by the specified deadline pursuant to Paragraph 2 of Article 3 and the Guest canceled the Accommodation Contract prior to payment of the deposit), the Hotel shall request a break of contract penalty as prescribed in Attached Table 2. However if the Hotel concluded a special contract as prescribed in Paragraph 1 of Article 4, then the obligation to pay the breach of contract penalty when the Guest canceled the Accommodation Contract shall be limited to cases when the Hotel notified the Guest of this obligation at the time when the special contract was concluded.
- 3 If the Guest has not arrived by 10:00 PM on the date of the stay (or when a planned arrival time was indicated in advance, by 2 hours after that time) and the Guest has not contacted the Hotel, then the Hotel shall be permitted to consider that the Accommodation Contract was canceled by the Guest.

## ☐ Right of the Hotel to Cancel the Contract

### Article 7

- 1 The Hotel shall be permitted to cancel the Accommodation Contract in the circumstances enumerated below.
  - (1) The Guest is deemed likely to commit acts which are in violation of the provisions of laws, public order, or good morals, or the Guest has committed such an act.
  - (2) The Guest is clearly recognized as a carrier of an infectious disease.
  - (3) The Guest demands an unreasonable service in relation to the accommodation.
  - (4) The Hotel is unable to provide accommodation due to natural disaster or other incidence of force majeure.
  - (5) The Guest is recognized as affiliated with an organized crime group.
  - (6) The Guest does not refrain from smoking in bed, tampering with fire-fighting equipment, or other prohibited act in the Terms of Use prescribed by the Hotel (limited to items necessary for prevention of fire).
  - (7) The Guest does not complete the registration and notification prescribed in the following Article.
- 2 In the event that the Hotel canceled the Accommodation Contract pursuant to the provisions of the preceding Paragraph, the Hotel shall not receive payment for accommodation or other services which the Guest had not yet received.

## ☐ Registration for Stay

### Article 8

- 1 The guest shall register the following information at the front desk of the Hotel on the date of the stay.
  - (1) Guest name, age, sex, address, and occupation
  - (2) Except Japanese, the Guest's nationality, passport number, and port and date of entry to Japan
  - (3) Scheduled date and time of departure
  - (4) Other information deemed necessary by the Hotel
- 2 If the Guest intends to pay the charges prescribed in Article 12 by traveler's check, coupon, credit card, or other means in place of cash, this means must be presented at the time of the registration prescribed in the preceding Paragraph.

## ☐ Guest Room Hours of Use

### Article 9

- 1 The hours which the Guest may use the guest room are from 3:00 PM to 10:00 AM on the following day. However if the Guest is staying for multiple nights, then the Guest may use the guest room at all hours
- 2 excepting on the day of arrival and day of departure.

Notwithstanding the provisions of the preceding Paragraph, the Hotel may permit the use of the guest room outside the hours prescribed in the same Paragraph. In such case, the Hotel shall receive payment of the following additional charges.

  - (1) Up to 3 additional hours: 30% of the room charge
  - (2) Up to 5 additional hours: 50% of the room charge
  - (3) 5 or more additional hours: Full amount of the room charge

## ☐ Observance of the Terms of Use

### Article 10

The Guest shall observe the Terms of Use that are determined by the Hotel and are posted within it.

## ☐ Business Hours

### Article 11

- 1 The business hours of the main facilities of the Hotel are as follows. Precise business hours of other facilities are posted in each location and printed in the service directory or other materials in each guest room.
  - (1) Front desk, cashier, and related service hours
    - A. Front desk services: 24 hours
    - B. Parking area: 24 hours
    - C. Vending machine corner: 24 hours
  - (2) Restaurants and other facility service hours
    - A. Breakfast (1F): 7:00 – 9:30
    - B. Other restaurants and other facilities: Hours which are posted at each location and printed in the service directory or other materials in each guest room
- 2 The hours in the preceding Paragraph may be changed when necessary or unavoidable. In such cases, notification of the business hours shall be provided by appropriate means.

## ☐ Payment of Charges

### Article 12

- 1 Details of the Accommodation Charges and other charges to be paid by the Guest are shown in Attached Table 1.
- 2 The Accommodation Charges and other charges prescribed in the preceding Paragraph shall be paid by means of cash, or by traveler's check, coupon, credit card, or other means in place of cash that are designated by the Hotel. The charges shall be paid at the front desk at the time of Guest departure or at other time when requested by the Hotel.
- 3 The Accommodation Charges shall be paid even if the Guest chooses not to stay at a time after the guest room was provided by the Hotel and was available for use by the Guest.

## ☐ Liabilities of the Hotel

### Article 13

- 1 The Hotel shall be liable for payment of compensation in case of damage suffered by the Guest as a result of fulfilling or failing to fulfill the Accommodation Contract or related contract. However the Hotel shall not be so liable in cases of damage for reasons which are not the fault of the Hotel.
- 2 The Hotel shall engage hotel liability insurance to handle cases of fire and other accidents.

## ☐ Handling when the Hotel is Unable to Provide the Contracted Guest Room

### Article 14

- 1 If the Hotel is unable to provide the guest room that was contracted to the Guest, then with the agreement of the Guest, the Hotel shall arrange for accommodation at another lodging facility under conditions that are as close as possible to those of the contract.
- 2 If the Hotel is unable to arrange for accommodation at another lodging facility notwithstanding the provisions of the preceding Paragraph, the Hotel shall pay compensation to the Guest of an amount equivalent to the penalty for breach of contract, and this compensation shall be applied to compensation for damage suffered by the Guest. However compensation shall not be paid in cases when the Hotel was unable to provide the guest room for reasons which are not the fault of the Hotel.

## ☐ Handling of Deposited Goods

### Article 15

- 1 In the event that property, cash, or valuables deposited by the Guest at the front desk are lost or damaged, the Hotel shall, except in cases of force majeure, be liable for payment of compensation for the damage suffered by the Guest. However liability for payment of damage is limited to 100,000 yen in cases when the Hotel requested a declaration of the type and value of the cash or valuables and the Guest failed to provide such declaration.
- 2 In the event that property, cash, or valuables which were brought into the Hotel by the Guest but were not deposited at the front desk were lost or damaged due to deliberate act or negligence by the Hotel, the Hotel shall be liable for payment of compensation for the damage suffered by the Guest. However the liability for payment of damage shall be limited to 100,000 yen in cases when the Guest did not declare the type and value of the property in advance, excepting cases of deliberate acts or gross negligence by the Hotel.

## ☐ Storage of Baggage or Belongings of the Guest

### Article 16

- 1 If the baggage of the Guest arrives at the Hotel before the Guest, then the Hotel shall be responsible for storage of the baggage and delivery of it to the Guest upon check-in at the front desk only in cases when the
- 2 Hotel agreed to do so in advance of the arrival of the baggage.

In the event that the Guest leaves behind baggage or belongings at the Hotel after checkout and the owner is known, then the Hotel shall notify the owner of the baggage or belongings and request instructions regarding

- 3 their handling. If there are no instructions from the owner, or if the owner is not known, the baggage or belongings shall be disposed of based on the Lost Property Act.

The liability of the Hotel regarding storage of baggage or belongings of the Guest in the cases of the 2 Paragraphs above shall be as prescribed in Paragraph 1 of the preceding Article in the case of Paragraph 1 of this Article, and shall be as prescribed in Paragraph 2 of the preceding Article in the case of Paragraph 2 of this Article.

☐ Responsibility for Parking

Article 17

When the Guest uses the parking area of the Hotel, the parking space shall be considered offered by the Hotel and the Hotel shall bear no responsibility for care of the vehicle, regardless of whether or not the vehicle key was deposited at the Hotel. The Hotel shall be liable for payment of compensation for damage to the vehicle as a result of deliberate act or negligence by the Hotel in its management of the parking area.

☐ Liability of the Guest

Article 18

The Guest shall be liable for payment of compensation for damage to the Hotel caused by deliberate act or negligence by the Guest.

☐ Disclaimer

Article 19

The Guest shall bear responsibility when using computer communications within the Hotel. The Hotel shall bear no liability of any kind for service interruption occurring during use of the computer communications as a result of system damage or other cause, and any resulting damage suffered by the Guest. In the event of damage suffered by the Hotel or a third party as a result of use of the computer communications that is judged to be inappropriate by the Hotel, the Guest shall be liable for payment of compensation for the damage.

Attached Table 1

Details of Accommodation Charges and Other Charges (in Relation to Paragraph 1 of Article 2 and Paragraph 1 of Article 12)

Total amount to be paid by the Guest	(1) Basic Accommodation Charge (room charge)
--------------------------------------	--

<Note>

1. If the tax laws are revised, then this shall be in accordance with the provisions of the revised law.

Attached Table 2

Penalty for Breach of Contract (in Relation to Paragraph 2 of Article 6)

Date when reservation was canceled

No-show	Date of stay	1 day prior to stay
100%	80%	20%

Notes:

1. The % indicates the penalty for breach of contract as a percentage of the Basic Accommodation Charge.
2. If the contracted number of days is reduced, then the penalty for breach of contract for 1 day (the first day) shall be collected, regardless of the number of reduced days.
3. Additional cancellation charges may be incurred in relation to particular dates designated by the Hotel.